



L'AMISEP Kerlann recrute pour son Service Hébergement Logement Santé :

UN COORDINATEUR H/F

Conditions du poste :

- CDD de 6 mois
- 35 heures hebdomadaires
- Poste basé à Lannion – Déplacements sur les Côtes d'Armor
- Rémunération selon Convention collective du 15 mars 1966

Sous l'autorité de la Directrice et par délégation de la Chef de service, le Coordinateur H/F:

- Conduit le travail de proximité et impulse une dynamique d'équipe autour du projet de service
- Anime le travail et la réflexion des professionnels, sur les aspects éducatifs et techniques
- Guide et soutient l'activité auprès des personnes accueillies : relais ponctuels ; entretiens tripartites lors des accueils, renouvellements, fin de séjour, synthèses...
- Met en œuvre et adapte la planification de l'activité aux besoins repérés
- Encadre les écrits professionnels (synthèse ; bilans ; compte rendu...)
- Veille au respect des procédures liées à l'activité quotidienne
- Transmet l'information ascendante et descendante ; Anime des réunions d'équipe
- Favorise et entretient le travail en réseau et en partenariat
- Encourage l'expression des personnes accueillies/accompagnées

Profil recherché :

- Connaissance des publics vulnérables et des dispositifs SIAO souhaitée
- Sens de l'organisation, de l'initiative et des responsabilités - Rigueur au travail
- Compétences en animation d'équipe, à la conduite de projet
- Aisance rédactionnelle, maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel...)
- Expérience dans ce type de poste souhaitée
- Permis B exigé

CV et lettre de motivation à adresser avant le 15 novembre 2018 à :

Corinne PLOUGONVEN, Chef de service

Service Kerlann AMISEP, 64 rue de Kra Douar 22300 Lannion

ou par mail : corinne.plougonven@amisep.fr