



L'AMISEP recrute pour son service Kerlann, site de Lannion :

UN(E) COORDINATEUR(TRICE)

- Poste basé à Lannion – Déplacements dans les Côtes d'Armor
- Contrat à Durée Indéterminée
- 35 heures hebdomadaires
- Rémunération selon la convention collective du 15/03/1966
- Permis B exigé

Missions principales

- Conduit le travail de proximité et impulse une dynamique d'équipe autour du projet de service
- Anime le travail et la réflexion des professionnels, sur les aspects éducatifs et techniques
- Guide et soutient l'activité auprès des personnes accueillies : relais ponctuels ; entretiens tripartites lors des accueils, renouvellements, fin de séjour, synthèses...
- Met en œuvre et adapte la planification de l'activité aux besoins repérés
- Encadre les écrits professionnels (synthèse ; bilans ; compte rendu...)
- Veille au respect des procédures liées à l'activité quotidienne
- Transmet l'information ascendante et descendante ; Anime des réunions d'équipe
- Favorise et entretient le travail en réseau et en partenariat : représentation du service lors d'instances et de réunions extérieures
- Encourage l'expression des personnes accueillies/accompagnées

Compétences appréciées

- Connaissance des publics vulnérables et des dispositifs d'hébergement et de veille sociale indispensable
- Sens de l'organisation, de l'initiative et des responsabilités - Rigueur au travail
- Compétences en animation d'équipe, à la conduite de projet
- Aisance communicationnelle
- Aisance relationnelle : maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel...)

CV et lettre de motivation à adresser au 1er décembre 2021 :

M. Mickaël MILES – Chef de service
Service Kerlann - Association AMISEP
64, Rue de Kra Douar - BP 60222
22302 LANNION Cedex

☎ : 02.96.48.15.33 ou par courriel : mickael.miles@amisep.fr

23/11/2021