



L'AMISEP recrute pour sa **Direction Générale** un(e)

## COMPTABLE

- Contrat à durée déterminée pour un remplacement partiel
- Poste à pourvoir à compter du 02/01/2023
- Durée du travail : 17,5 heures
- Lieu de travail : Pontivy
- Rémunération selon convention collective du 15 mars 1966 et expérience

Mission principale : Sous la responsabilité de la Directrice Financière, vous serez en charge de la tenue comptable de plusieurs établissements sociaux et médico-sociaux.

Tâches principales :

- Saisie des écritures comptables
- Etablissement des états de rapprochements bancaires
- Préparation et règlement des factures fournisseurs
- Préparation des travaux de clôture des comptes
- Elaboration et suivi des budgets prévisionnels
- Etablissement et analyse des bilans et comptes administratifs

Compétences techniques :

- Bonne connaissance des règles de la comptabilité générale et de leur application
- Connaissance des règles comptables spécifiques au secteur médico-social souhaitée
- Bonne pratique des logiciels de comptabilité (Logiciel CEGI souhaité)
- Maîtrise des outils bureautiques (Excel)

Profil souhaité :

- BAC + 2 exigé (BTS ou DUT Comptabilité/Gestion) + 2 ans d'expérience.
- Qualités requises : rigueur, réactivité, autonomie, sens de l'organisation, bonne capacité d'adaptation, discrétion et communication.

◆ Adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à :

[severine.conan@amisep.fr](mailto:severine.conan@amisep.fr)

01/12/2022